

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРАГАССКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. К.Ш. КИДИРНИЯЗОВА»**

368856, Республика Дагестан, Ногайский район, с. Карагас, ул. Лермонтова, № 51
тел. (87256) 21-2-21, e-mail karagas-shkola@mail.ru
ИНН 0525005930, КПП 052501001, ОГРН 1020501444820, ОКПО 70487133, ОКАТО 82240820001

ПРИКАЗ

«15» октября 2020 г.

№ 38

**Об организованном окончании
1 четверти 2020-2021 учебного года**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания 1 четверти 2020-2021 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий 1 четверти 31.10.2020 г.;
2. Установить сроки осенних каникул: с 02.11.2020г. по 09.11.2020 г.;
3. Считать первым днем занятий во 2 четверти 10.11.2020 г.;
4. Классным руководителям:
 - провести классные часы по окончании 1 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть 2020-2021 у.г.;
 - провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности обязательной записью в журнале инструктажа;
 - обеспечить генеральную уборку кабинетов до 30.10.2020 года и сдать их завхозу Сагиндиковой Б.А.;
 - ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на 30.10.2020 г.;
 - ознакомить родителей и обучающихся 9-х, 11-х классов с планом-графиком занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ во время осенних каникул;
 - выставить все итоговые отметки в дневники учащихся до 30.10.2020 г.;
 - сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, классные журналы заместителю директора по УВР Оразбаевой Г.Ю. 29.10.2020 г.
 - сдать отчет по воспитательной работе за 1 четверть, протоколы родительских собраний и план работы на каникулы заместителю директора по ВР Кидирниязовой М.К. до 29.10.2020 г.

5. Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся за 1 четверть в классные журналы не позднее 29.10.2020 г.;

- сдать отчет по выполнению программы по предметам за 1 четверть, результаты контрольных работ за 1 четверть руководителям ШМО не позднее 29.10.2020 г.

6. Учителям-предметникам, работающим в 9,11 классах, при проведении занятий во время каникул с учащимися 9,11-х классов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ вести строгий учет посещаемости и успеваемости.

7. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, индивидуально-групповые занятия, элективные занятия, сдать журналы заместителю директора по УВР Оразбаевой Г.Ю. до 29.10.2020 г.

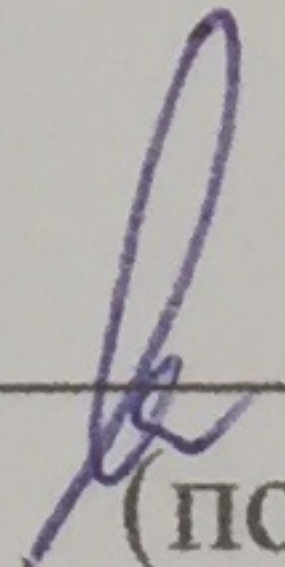
8. Руководителям ШМО сдать отчеты по итогам 1 четверти замдиректора по УВР Оразбаевой Г.Ю. до 30.10.2020 г.

9. Администратору сайта школы Оразбаевой К.Р. разместить на сайте приказ об окончании 1 четверти.

10. Заместителю директора Оразбаевой Г.Ю. подвести итоги успеваемости за 1 четверть на заседании педагогического совета (ноябрь 2020г.)

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:


/Шураева Н.Б./
(подпись)

