

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРАГАССКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. К.Ш. КИДИРНИЯЗОВА»**

368856, Республика Дагестан, Ногайский район, с. Карагас, ул. Лермонтова, № 51
e-mail karagas-shkola@mail.ru
ИНН 0525005930, КПП 052501001, ОГРН 1020501444820, ОКПО 70487133, ОКАТО 82240820001

ПРИКАЗ

31.08.2020

№ 31

Об организованном начале 2020/2021 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020/21 учебного года – 1 сентября 2020 года.
2. Считать 2 сентября 2020 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020/21 учебного году. Обучение в 2020/21 учебного году проводить в одну смену.
3. Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний, 1 сентября в 08:00 индивидуально в каждом классе в форме классного часа или Всероссийского урока по теме: «Основы безопасности жизнедеятельности».
4. Классным руководителям 1-11-х классов провести:
 - 1 сентября открытые уроки на тему «Основы безопасности жизнедеятельности»
 - 3 сентября часы общения, беседы, уроки «Мира» или другие мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
5. Заместителю директора по УВР Оразбаевой Г.Ю. и заместителю директора по ВР Кидирниязовой М.К.. в срок до 01.09.2020:
 - проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2020/21 учебного года;
 - сформировать на 2020/21 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности;
 - представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности.

